

Nr. 1797 / 16.08.2016

## ANUNȚ

**Primăria comunei Cordăreni, județul Botoșani, organizează în data de 20.09.2016 și respectiv, data de 22.09.2016, ora 11<sup>oo</sup>, la sediul instituției, concurs pentru ocuparea unui post vacant de referent I, în cadrul compartimentului cultură.**

**Condiții generale,** prevăzute de Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G.R. nr. 286/2011, respectiv art. 3, care prevede:

*“Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:*

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

### **Condiții specifice prevăzute în fișa postului:**

- Studii medii;
- Cunoștințe de operare pe calculator, nivel mediu, cu diplomă sau certificat (word, excel, power point) precum și administrarea unei pagini web destinată promovării tradițiilor și datinilor din Comuna Cordăreni, în vederea integrării zonei într-un circuit turistic;
- Abilități, calități și aptitudini necesare: - gândire logică, memorie, capacitate de analiză și sinteză, abilității de comunicare, de a prelucra informațiile, de a le interpreta și de a le valorifica prin luarea unor decizii, capacitate de adaptare, perspicacitate și spirit metodic, disponibilitate pentru deplasări și program prelungit, abilități de organizare și promovare evenimente social-culturale precum și de prezentare a obiectivelor turistice existente și identificarea altor valori culturale din comună.

**Concursul pentru ocuparea postului vacant se organizează pe 3 etape succesive, după cum urmează:**

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă / proba practică;
- c) interviul.

- proba scrisă / proba practică în data de **20.09.2016, ora 11**, la sediul Primăriei Comunei Cordăreni;
  - interviul în ziua de **22.09.2016, ora 11**, la sediul Primăriei Comunei Cordăreni;
- Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.



Dosarele de înscriere la concurs se vor depune la sediul Primăriei Comunei Cordăreni, secretariat, până la data de 05.09.2016, ora 12.00 și trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

#### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

- data - limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs – 05.09.2016, ora 12.00

- datele de desfășurare a probelor de concurs,

- proba scrisă/proba practică – 20.09.2016, ora 11,00;

- interviul – 22.09.2016, ora 11,00;

- termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă - în maxim o zi lucrătoare de la data finalizării fiecărei probe.

- termenele în care se pot depune contestații - cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor fiecărei probe;

- termenul în care se afișează rezultatele contestațiilor - maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depune a contestațiilor.

- termenul în care se afișează rezultatele finale – 26.09.2016.

#### **Bibliografia și tematica**

- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;

- O.U.G. nr. 118/2006, privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2193/2004 pentru aprobarea regulamentului cadru de organizare și funcționare a așezămintelor culturale;

- Ordinul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național nr. 471/1990 pentru aprobarea Normelor cu privire la organizarea spectacolelor, concertelor, a altor activități artistice și distractive la care se percep tarife de intrare;

Informații suplimentare la telefon/fax – 0231 / 624120 - secretariat, persoana de contact, Lungu Cristina, secretara comunei Cordăreni – secretara comisiei de concurs si a comisiei de soluționare a contestațiilor.



SECRETAR,  
Cristina LUNGU